

## DOSSIER DE CANDIDATURE - RENTREE 2023

### FORMATIONS EN APPRENTISSAGE PRE-BAC

- CAP Constructeur de routes et aménagements urbains**
- Baccalauréat professionnel Travaux Publics (contrat d'apprentissage à partir de la classe de 1<sup>ère</sup>)**
- Baccalauréat professionnel Travaux Publics (cas particulier : à partir de la classe de terminale)**

Photo d'identité

DOSSIER REÇU LE :

DATE D'ENTRETIEN :

Décision de la commission :

Admis :

Refusé :

Sur liste d'attente :

Réservé au  
service  
administratif

### **IDENTIFICATION DU CANDIDAT (à remplir en lettres majuscules, SVP)**

Nom :

Prénom :

Date et lieu de naissance :

Adresse permanente :

Code Postal :

Ville :

Téléphone fixe :

Téléphone portable :

E-Mail :

Statut du demandeur à la date de la demande :

Collégien  Lycéen  Salarié  Autre situation (1)

Numéro INE (notifié sur votre inscription au DNB ou au baccalauréat) :

Avez-vous eu un PAP/PAI/PPS lors de votre scolarité :  Oui  Non

(1)  cocher la case correspondante

<b>RESPONSABLE LEGAL 1</b> Précisez le lien : .....		<b>RESPONSABLE LEGAL 1</b> Précisez le lien : .....	
NOM Prénom		NOM Prénom	
Adresse		Adresse	
CP Ville		CP Ville	
Téléphone		Téléphone	
@Email		@Email	

**CURSUS SCOLAIRE (Pour les trois dernières années)**

<b>CLASSES</b>	<b>ÉTABLISSEMENTS (Nom/Ville/Département)</b>	<b>DIPLOMES OBTENUS</b>	<b>DATE OBTENTION</b>

**LANGUE(S) VIVANTE(S) ETUDIEE(S) :**

**EXPERIENCE PROFESSIONNELLE**

**Stages, période d'emploi, apprentissage, etc.**

<b>ÉTABLISSEMENT (Nom /Ville/Département)</b>	<b>Fonctions ou activités exercées</b>	<b>Date/Période</b>

## **ENTREPRISE D'ACCUEIL**

### **Vous avez déjà une entreprise d'accueil :**

**Nom de l'entreprise :**

**Adresse :**

**Code Postal :**

**Ville :**

**Tél :**

**Mail :**

**Nom du responsable de l'entreprise : Mme/M.**

**Tél :**

**Mail :**

**Date prévisionnelle d'embauche :**

**L'entreprise a délivré une promesse d'embauche écrite :  oui  non**

### **Vous avez contacté des entreprises mais, à ce jour vous n'avez pas de réponse définitive :**

**Entreprises contactées (noms, adresses) / coordonnées & fonction de votre interlocuteur**

## **COMPOSITION DU DOSSIER DE CANDIDATURE**

**Pièces à joindre impérativement à votre dossier (sous format pdf si envoi par mail, SVP)**

- Photocopie du dernier diplôme obtenu (Brevet, CAP ou autre...)
- Relevés de notes des deux dernières années d'études
- Lettre de motivation manuscrite
- Promesse d'embauche ou lettre d'intention de votre future entreprise (si possible).

*UNE PREMIERE COMMISSION DE RECRUTEMENT AURA LIEU COURANT JUIN. POUR QUE VOTRE DOSSIER SOIT  
ÉTUDIÉ, VOUS DEVEZ LE RETOURNER COMPLÉTÉ :*

**AU PLUS TARD LE**

**16 juin 2023 pour le CAP et les Bacs Professionnels**

**AU POLE ALTERNANCE ET FORMATION CONTINUE LYCEE PIERRE CARAMINOT**

A L'ATTENTION DE MME REYNIER CINDY –

COORDINATRICE APPRENTISSAGE UFA PIERRE CARAMINOT

LYCEE PIERRE CARAMINOT - 28, AVENUE DE VENTADOUR - **19300 ÉGLETONS**

**OU PAR MAIL A L'ADRESSE SUIVANTE :**

**[pole-alternance.caraminot@ac-limoges.fr](mailto:pole-alternance.caraminot@ac-limoges.fr)**

**Pour toutes informations complémentaires, veuillez contacter le  
05-55-93-00-33 ou :**

- **Coordinatrice Apprentissage UFA** : Mme Cindy REYNIER **[cindy.reynier@ac-limoges.fr](mailto:cindy.reynier@ac-limoges.fr)**
- **Assistante administrative UFA** : Mme Catherine BOUDRIE **[pole-alternance.caraminot@ac-limoges.fr](mailto:pole-alternance.caraminot@ac-limoges.fr)**